

求人番号

受付年月日 令和7年6月20日

事業所番号



11080-263259



受付安定所 春日部公共職業安定所

## 求人票（高卒）



1108-918700-5

※インターネットによる全国の高校への公開 可  
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

## 1 会社の情報

|      |                                      |        |                           |                                                                     |       |        |         |
|------|--------------------------------------|--------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|--------|---------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ディ・エスツリユウ クキエイギョウシヨ         |        | 従業員数                      | 企業全体                                                                | 就業場所  | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 株式会社 ディ・エス物流 久喜営業所                   |        |                           | 574人                                                                | 107人  | 28人    | 12人     |
| 所在地  | 〒346-0028 埼玉県久喜市河原井町10-1 株式会社マルイチ産商内 |        | 設                         | 立                                                                   | 平成16年 | 資本金    | 9,950万円 |
|      | JR宇都宮・東武伊勢崎線 久喜駅 から 車12分             |        | 事業内容                      | 生鮮食品の物流業務です。一般貨物運送事業及び酒類、食材卸売事業。                                    |       |        |         |
| 代表者名 | 所長                                   | 高橋 利昌  | 会社の特長                     | 東証一部上場 株式会社大庄のグループ会社で、生鮮食品の物流を行っています。生鮮食品の物流なので、会社は365日休み無しで動いています。 |       |        |         |
| 法人番号 | 7010001144094                        | ホームページ | http://ds-transport.co.jp |                                                                     |       |        |         |

## 2 仕事の情報

|       |                                                                                                                                                                                                                                                 |      |           |    |       |                                 |                                    |        |     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----|-------|---------------------------------|------------------------------------|--------|-----|
| 雇用形態  | 正社員                                                                                                                                                                                                                                             | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 職種 | ドライバー | 求人数                             | 通勤                                 | 住込     | 不問  |
| 仕事の内容 | <input type="checkbox"/> 生鮮食品を大手スーパー・ドラッグストアの物流センターへ配送する仕事です。<br>主な食品・・・肉、豆腐、生麺、漬物、乳製品、和菓子、洋菓子 等。<br>配送エリアは、埼玉県内および、栃木・群馬などの近県になります。<br>先輩ドライバーが同乗し、新人研修を行います。<br><br><input type="checkbox"/> 配送に使う車両は、1t車、3t車の冷蔵冷凍車です。<br><br>※変更の範囲：構内作業、事務職 |      |           |    |       | 技能等<br>な<br>履修科目                | 必須<br>準中型自動車運転免許<br>(※特記事項を参照ください) |        |     |
|       | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                                                                                                                       |      |           |    |       | 契約更新の可能性                        |                                    |        |     |
| 就業場所  | 事業所所在地と同じ                                                                                                                                                                                                                                       |      |           |    |       | マイカー通勤                          | 可                                  | 転勤の可能性 | あり  |
|       | 〒346-0028 埼玉県久喜市河原井町10-1 株式会社マルイチ産商内                                                                                                                                                                                                            |      |           |    |       | 試用期間                            | あり                                 | 労働条件   | 同条件 |
|       | JR宇都宮・東武伊勢崎線 久喜駅 から 車12分                                                                                                                                                                                                                        |      |           |    |       | 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)<br>[ 屋外喫煙場所あり ] |                                    |        |     |

## 3 労働条件等

|            |                                                                                                |           |                           |               |            |       |                       |                                                                |  |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|---------------|------------|-------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|--|
| 福利厚生等      | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他                                                                          | 入居可能住宅    | 単身用 なし<br>世帯用 なし          | 通学            | 不可         | 賃金締切日 | 月末                    | その他                                                            |  |
|            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                                           | 退職金共済 未加入 | 労働組合                      | なし            |            | 賃金支払日 | 翌月 20日                | その他                                                            |  |
|            | 退職金制度 あり (勤続 3年以上)<br>定年制 あり (一律 60歳)<br>再雇用制度 あり (上限 65歳まで)<br>勤務延長 あり (上限 70歳まで)             | 育児休業取得実績  | あり                        | 介護休業取得実績      | なし         | 賃金形態等 | 月給                    | その他                                                            |  |
| 賃金等(現行・確定) | 基本給(a)                                                                                         | 145,000円  | 月額(a+b+c)                 | 220,000円      | 月平均労働日数    |       | 20.0日                 |                                                                |  |
|            | 固定残業代(c)あり                                                                                     | 27,000円   | ※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。 |               |            |       |                       |                                                                |  |
|            | 固定残業代に関する特記事項<br>[ 固定残業代は、時間外労働の有無に関わらず、17.9時間分の時間外手当として27,000円を支給。17.9時間を超えたときは別途残業代を支給します。 ] |           | 定額的に支払われる手当(b)            |               | 特別に支払われる手当 |       |                       |                                                                |  |
| 時間外        | 実費支給(上限あり)<br>月額 40,000円まで                                                                     | 賞与        | あり                        | (新規学卒者の前年度実績) | 賞与         | あり    | 年1回 3万円 ~ 万円 又は ヶ月分   | 就業時間<br>変形労働時間制(1ヶ月単位)<br>(1) 8時00分 ~ 17時00分<br>(2) ~<br>(3) ~ |  |
|            | 昇給あり(新卒者の前年度実績)<br>円 又は 0.50%                                                                  | 賞与        | あり                        | (一般労働者の前年度実績) | 賞与         | あり    | 年2回 3万円 ~ 50万円 又は ヶ月分 |                                                                |  |
|            | 休日 其他                                                                                          | 週休二日制     | 其他                        | 会社カレンダーによる    |            |       |                       |                                                                |  |
| 休日等        | 入社時の有給休暇日数                                                                                     | 0日        | 年間休日数                     | 125日          | その他の休日     | 二日制   |                       |                                                                |  |
|            | 6ヶ月経過後の有給休暇日数                                                                                  | 10日       | 休憩時間                      | 60分           |            |       |                       |                                                                |  |

学校への訪問・配布に関する注意事項 ハローワークより：学校への訪問・配布にあたっては、ハローワークの確認印を受けたものを使用してください。



求人番号

受付年月日 令和7年6月20日  
受付安定所 春日部公共職業安定所

事業所番号



11080- 263259

## 求人票（高卒）



1108-918700-5

事業所名 株式会社 ディ・エス物流 久喜営業所

### 4 選考・応募前職場見学 ※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。 (2/2)

|                    |         |                                                                       |          |                  |                            |                  |                                                                     |
|--------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------|----------|------------------|----------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 応募<br>・<br>選考<br>者 | 受付期間    | ～ 9月5日<br>以降随時                                                        | 選考日      | 9月16日<br>以降随時    | 複数応募<br>可<br>(令和7年9月16日以降) | 選考結果             | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内                                                |
|                    | 既卒の応募   | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 2年以内)<br>高校中退者応募 不可                                  | 入社日      | (既卒者等の入社日)<br>随時 | (赴任旅費)<br>なし               | 応募前<br>職場見学      | 可 随時                                                                |
|                    | 選考場所    | 〒 346-0028<br>埼玉県久喜市河原井町 10-1 株式会社マルイチ産商内<br>JR宇都宮・東武伊勢崎線 久喜駅 から 車12分 |          |                  |                            | 選考方法             | 面接 適性検査 その他<br>学科試験 [一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他]<br>(選考旅費) あり・なし |
|                    | 担当<br>者 | 課係名<br>役職名                                                            | 総務・経理 室長 |                  | 氏名                         | オカノ ユキコ<br>岡野 雪子 | FAX                                                                 |
|                    | 電話番号    | 0480-48-5577 内線 [ ]                                                   |          |                  |                            |                  |                                                                     |
|                    | Eメール    |                                                                       |          |                  |                            |                  |                                                                     |

### 5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | <ul style="list-style-type: none"><li>・賞与については、10月、4月が支給月となります。令和6年度の先輩については、令和7年4月に最初の賞与が支給されました。</li><li>・月給制 欠勤した場合は、賃金の減額があります。</li><li>・試用期間3ヶ月（同条件）</li><li>・働きやすい職場認証制度一つ星認証を受けています。</li><li>・他県にも営業所がありますので、希望により選べます。他県の求人は、当社ホームページに掲載されています。</li><li>・安全性優良事業所の認定を受けており、安全に対する取組や法令遵守に努めています。</li></ul> | 求職者<br>の特記事項 | 運転免許は、基本的には、入社後当社指定教習所にて取得して貰います。運転免許取得にかかる費用は、当社が全額負担します。なお、入社前に免許を取得する場合は、当社指定教習所料金を上限に入社後、費用を支給します。<br>・マイカー通勤を希望される方のみ、以下の要件が必須。<br>任意保険必須：対人・対物無制限、<br>搭乗者若しくは人身傷害 1千万円以上<br><br>※就業場所の変更範囲：本社および全ての営業所・事業所<br>詳細については弊社ホームページをご参照ください。 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 青少年雇用情報

### 1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       | 久喜事業所の情報 |       |       |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|----------|-------|-------|
|     |             | 令和6年度         | 令和5年度 | 令和4年度 | 令和6年度    | 令和5年度 | 令和4年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 5人            | 2人    | 3人    | 1人       | 1人    | 0人    |
|     | 新卒等離職者数     | 2人            | 0人    | 1人    | 0人       | 0人    | 0人    |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 2人            | 2人    | 2人    | 0人       | 1人    | 0人    |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 3人            | 0人    | 1人    | 1人       | 0人    | 0人    |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 9.3年  | 46.6歳    | 8.8年  | 44.4歳 |

### 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |    |                                                 |
|-----|-------------------------|----|-------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり | 初任者教育・初任診断（社外講習）・管理者セミナー・乗務員教育 他                |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり | 各種自動車運転免許及びフォークリフト・運行管理者・衛生管理者等の各種必要資格費用の全額会社負担 |
| (3) | メンター制度の有無               | あり |                                                 |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし |                                                 |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし |                                                 |

### 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |          |        | 久喜事業所の情報 |       |
|-----|------------------------------|---------|----------|--------|----------|-------|
|     |                              | 令和6年度   | 令和5年度    | 令和4年度  | 令和6年度    | 令和5年度 |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 35.6時間  | 9.8日     |        | 32.4時間   | 7.5日  |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 1人    | 男性 1人  | 女性 0人    | 男性 0人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 1人    | 男性 11人 | 女性 0人    | 男性 1人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員 0.0% | 管理職 2.5% |        |          |       |

※1については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 441 一般貨物自動車運送業

職業分類 083-02

就業場所住所 埼玉県久喜市

雇用保険適用事業所番号 1306-621240-7

識別欄 Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。